

Przyjmowanie dzieci do przedszkoli miejskich w Gostyniu na rok szkolny 2023/2024

1. W pierwszej kolejności do przedszkoli miejskich przyjmuje się dzieci w wieku 3 – 6 lat zamieszkałe na terenie gminy Gostyń.
2. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych na obszarze gminy Gostyń organizuje się I etap postępowania rekrutacyjnego z zastosowaniem mających jednakową wartość kryteriów. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami na II etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.
3. W postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli miejskich na rok szkolny 2023/2024 obowiązują:
 - I. Kryteria ustawowe tzw. podstawowe, zawarte w ustawie „Prawo oświatowe”.
 - II. Kryteria dodatkowe zawarte w Uchwale nr XLVII/532/23 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 26 stycznia 2023 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Gostyń.
Każdemu kryterium dodatkowemu przypisana jest określona liczba punktów.

I. Kryteria ustawowe tzw. podstawowe

Kryteria ustawowe mają jednakową wartość. Dla każdego z kryteriów ustawowych na potrzeby rekrutacji przyjęto wartość 50 punktów.

| Lp. | Kryteria ustawowe | Punkty |
|-----|--|--------|
| 1. | Wielodzietność rodziny kandydata | 50 |
| 2. | Niepełnosprawność kandydata | 50 |
| 3. | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata | 50 |
| 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata | 50 |
| 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata | 50 |
| 6. | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie | 50 |
| 7. | Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą | 50 |

II. Kryteria uchwalone przez Radę Miejską w Gostyniu tzw. dodatkowe

| Lp. | Kryteria dodatkowe | Punkty |
|-----|--|--------|
| 1. | Pozostawanie obojga rodziców/opiekunów prawnych kandydata albo rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata w zatrudnieniu albo prowadzeniu przez nich działalności gospodarczej albo gospodarstwa rolnego albo pobieranie przez nich nauki w systemie dziennym. | 20 |
| 2. | Uczęszczanie aktualnie rodzeństwa kandydata do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego, do którego został złożony wniosek | 15 |
| 3. | Rozliczenie przez obojga rodziców/opiekunów prawnych kandydata podatku dochodowego od osób fizycznych za miniony rok w gminie Gostyń. | 5 |
| 4. | Wykonanie u kandydata obowiązkowych szczepień zgodnie z Programem Szczepień Ochronnych, przy czym kryterium spełniają także dzieci, które z przyczyn medycznych nie podlegają Programowi Szczepień Ochronnych. | 4 |
| 5. | Wysokość dochodu na osobę w rodzinie kandydata – dochód w wysokości mniejszej lub równej 100% kwoty, o której mowa w art. 5 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity z 2022 r. Dz. U. poz. 615 ze zm.) | 1 |

Dokumenty, które rodzice/prawni opiekunowie dołączają do wniosku.

Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów:

- I.1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.
- I.2. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności; orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez rodzica/ów, opiekuna/ów kandydata)
- I.3,4,5. Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez rodzica/ów, opiekuna/ów kandydata)
- I.6. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/ów, opiekuna/ów kandydata) oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka lub niewychowywaniu dziecka wspólnie z jego rodzicem (oświadczenie rodzica/ów, opiekuna/ów kandydata)
- I.7 Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą

z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez rodzica/ów, opiekuna/ów kandydata)

II.1. Zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, ze szkoły, uczelni wyższej, CEIDG, zaświadczenie z KRUS o prowadzeniu gospodarstwa rolnego, zaświadczenie zleceniodawcy o wykonywaniu zlecenia lub świadczenia usługi na podstawie umów, o których mowa w art. 734 i 750 k.c;

II.2. Oświadczenie o uczęszczaniu aktualnie rodzeństwa kandydata do przedszkola/oddziału przedszkolnego, do którego został złożony wniosek;

II.3. Kserokopia pierwszej strony zeznania podatkowego składanego w formie papierowej potwierdzonego przez Urząd Skarbowy oraz w przypadku zeznania elektronicznego wraz z Urzędowym Poświadczeniem Odbioru ze zgodnym numerem referencyjnym (UPO);

II.4. Oświadczenie o wykonaniu u kandydata obowiązkowych szczepień zgodnie z Programem Szczepień Ochronnych lub braku wykonania szczepień u kandydata, który z przyczyn medycznych nie podlega Programowi Szczepień Ochronnych;

II.5. Oświadczenie o dochodzie na osobę w rodzinie kandydata.

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

1. Spełnianie kryteriów należy potwierdzić dołączając do wniosku, określone wyżej dokumenty.
2. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w dokumentach, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek wzywa do uzupełnienia dokumentów.

Brak uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie powoduje niezakwalifikowanie kandydata.

3. Wielodzietność rodziny kandydata oznacza rodzinę, która wychowuje troje i więcej dzieci.
4. Samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

Kandydaci zamieszkali poza obszarem gminy Gostynń mogą być przyjęci do przedszkola na terenie gminy, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego gmina nadal dysponuje wolnymi miejscami w tym przedszkolu. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza obszarem gminy Gostynń przeprowadza się uzupełniające postępowanie rekrutacyjne.

Zakwalifikowanie kandydata do przedszkola nie jest równoznaczne z jego przyjęciem.

Harmonogram rekrutacji do przedszkoli miejskich w Gostyniu w roku szkolnym 2023/2024

| Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli | | | Postępowanie uzupełniające do przedszkoli (konieczne złożenie ponownego wniosku wraz z kompletem dokumentów) | |
|---|--------------|---|---|--------------|
| od | do | | od | do |
| 06.03.2023 r. | 17.03.2023r. | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | 24.04.2023r. | 27.04.2023r. |
| 20.03.2023r. | 24.03.2023r. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów o przyjęcie do przedszkola. | 27.04.2023r. | 02.05.2023r. |
| 27.03. 2023 r. | | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | 04.05.2023r. | |
| 27.03.2023r. | 29.03.2023r. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia. | 04.05.2023r. | 05.05.2023r. |
| 31.03.2023r. | | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | 08.05.2023r. | |
| Procedura odwoławcza | | | | |
| Uruchomienie procedury odwoławczej. W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego. | | | | |

*PM nr 1 w Gostyniu

tel. 65 5720045

www.pm1.gostyn.pl

*PM nr 2 w Gostyniu

tel. 65 5723106

www.pm2.gostyn.pl

*PM nr 7 w Gostyniu

tel. 65 5721362

www.pm7.gostyn.pl

*PM nr 4 w Gostyniu

tel. 65 5721288

www.pm4.gostyn.pl

*PM nr 5 w Gostyniu

tel. 65 5723996

www.pm5.gostyn.pl

*SP1 w Gostyniu – oddziały przedszkolne tel. 65 5751431

www.sp1gostyn.com