

Przyjmowanie dzieci do przedszkoli miejskich w Gostyniu na rok szkolny 2020/2021

1. W pierwszej kolejności do przedszkoli miejskich przyjmuje się dzieci w wieku 3 – 6 lat zamieszkałe na terenie gminy Gostyń.
 1. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych na obszarze gminy Gostyń organizuje się postępowanie rekrutacyjne z zastosowaniem mających jednakową wartość kryteriów ustawowych. W przypadku uzyskania równorzędnych wyników lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami kontynuuje się postępowanie rekrutacyjne biorąc pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.
2. W postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli miejskich na rok szkolny 2020/2021 obowiązują:
 - I. Kryteria ustawowe tzw. podstawowe, zawarte w ustawie „Prawo oświatowe”.
 - II. Kryteria dodatkowe zawarte w Uchwale Nr IV/38/19 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 31 stycznia 2019r.
Każdemu kryterium dodatkowemu przypisana jest określona liczba punktów.

I. Kryteria ustawowe tzw. podstawowe

Kryteria ustawowe mają jednakową wartość. Dla każdego z kryteriów ustawowych na potrzeby rekrutacji przyjęto wartość 50 punktów.

I.p.	Kryteria ustawowe	pkt
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	50
2.	Niepełnosprawność kandydata	50
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	50
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	50
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	50
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	50
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	50

II. Kryteria uchwalone przez Radę Miejską w Gostyniu tzw. dodatkowe

I.p.	Kryteria dodatkowe	Punkty
1.	Pozostawanie obojga rodziców/opiekunów prawnych kandydata albo rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata w zatrudnieniu lub prowadzeniu przez nich działalności gospodarczej lub gospodarstwa rolnego lub pobierania przez nich nauki w systemie dziennym.	20
2.	Pozostawanie jednego z rodziców/opiekunów prawnych kandydata w zatrudnieniu lub prowadzeniu przez niego działalności gospodarczej lub gospodarstwa rolnego lub pobierania przez niego nauki w systemie dziennym.	15
3.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego, do którego został złożony wniosek.	10
4.	Wybór danego przedszkola na pierwszym miejscu na liście preferencyjnej.	6
5.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata w poprzednich latach do przedszkola/oddziału przedszkolnego, do którego został złożony wniosek.	3
6.	Zadeklarowanie przez rodzica/prawnego opiekuna korzystanie przez kandydata z pełnej oferty przedszkola (spożywanie trzech posiłków dziennie)	1

Dokumenty, które rodzice/prawni opiekunowie dołączają do wniosku.

Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów:

- I.1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.
- I.2. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności; orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez rodzica/ów, opiekuna/ów kandydata)
- I.3,4,5. Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez rodzica/ów, opiekuna/ów kandydata)
- I.6. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica/ów, opiekuna/ów kandydata) oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka lub niewychowywaniu dziecka wspólnie z jego rodzicem (oświadczenie rodzica/ów, opiekuna/ów kandydata)
- I.7 Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez rodzica/ów, opiekuna/ów kandydata)

II.1,2 Oświadczenie o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej, prowadzeniu gospodarstwa rolnego, pobieraniu nauki w systemie dziennym,

II.3. Oświadczenie rodzica kandydata o uczęszczaniu rodzeństwa do tego samego przedszkola;

II.4. Oświadczenie o wyborze danego przedszkola na pierwszym miejscu na liście preferencyjnej

II.5. Oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata w poprzednich latach do przedszkola/oddziału przedszkolnego, do którego został złożony wniosek

II.6. Oświadczenie dotyczące deklarowanego czasu pobytu dziecka w przedszkolu publicznym;

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

1. Spełnianie kryteriów należy potwierdzić dołączając do wniosku, określone wyżej dokumenty.
2. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek wzywa do uzupełnienia dokumentów .

Brak uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie powoduje niezakwalifikowanie kandydata.

3. Wielodzietność rodziny kandydata oznacza rodzinę, która wychowuje troje i więcej dzieci.
4. Samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

Kandydaci zamieszkałi poza obszarem gminy Gostyni mogą być przyjęci do przedszkola na terenie gminy, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego gmina nadal dysponuje wolnymi miejscami w tym przedszkolu. W przypadku większej liczby kandydatów zamieszkałych poza obszarem gminy Gostyni przeprowadza się uzupełniające postępowanie rekrutacyjne.

Zakwalifikowanie kandydata do przedszkola oznacza spełnienie wymogów formalnych, ale nie jest równoznaczne z jego przyjęciem do przedszkola.

Harmonogram rekrutacji do przedszkoli miejskich w Gostyniu w roku szkolnym 2020/2021

Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli			Postępowanie uzupełniające do przedszkoli (konieczne złożenie ponownego wniosku wraz z kompletem dokumentów)	
od	do		od	do
13 styczeń 2020 r.	24 styczeń 2020 r.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	20 luty 2020 r.	25 luty 2020 r.
27 styczeń 2020 r.	29 styczeń 2020 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów o przyjęcie do przedszkola	26 luty 2020 r.	28 luty 2020 r.
30 styczeń 2020 r.		Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	2 marzec 2020 r.	
30 styczeń 2020 r.	4 luty 2020 r.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	2 marzec 2020 r.	4 marzec 2020 r.
5 luty 2020 r.		Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	9 marzec 2020 r.	
Procedura odwoławcza				
Uruchomienie procedury odwoławczej. W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego.				

*PM nr 1 w Gostyniu tel. 65 5720045 www.pm1@gostyn.pl

*PM nr 4 w Gostyniu tel. 65 5721288 www.pm4.gostyn.pl

*PM nr 5 w Gostyniu tel. 65 5723996 www.pm5.gostyn.pl

*PM nr 7 w Gostyniu tel. 65 5721362 www.pm7.gostyn.pl