

.....
Data, miejscowość

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO NR 1 W GOSTYNIU
na rok 2020/2021**

I. KANDYDAT

Imię	
Nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
Adres miejsca zamieszkania	
PESEL/w przypadku braku: seria i numer paszportu	
Godziny pobytu dziecka w przedszkolu	

II. DANE MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO

Imię	
Nazwisko	
Adres miejsca zamieszkania	
E-mail*	
Telefon*	

III. DANE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Imię	
Nazwisko	
Adres miejsca zamieszkania	
E-mail*	
Telefon*	

* należy podać w przypadku ich posiadania, art. 150.1 pkt 4) ustawy Prawo oświatowe.

IV. KOLEJNOŚĆ WYBRANYCH PLACÓWEK od najbardziej do najmniej preferowanych

1.	
2.	
3.	

V. KRYTERIA USTAWOWE

Lp.	Nazwa kryterium	Spełnia kryterium
1.	wielodzietność rodziny kandydata	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
2.	niepełnosprawność kandydata	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
3.	niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
4.	niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
5.	niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
6.	samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
7.	objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium ustawowego wymienionego w punkcie

VI. KRYTERIA GMINNE

Lp.	Nazwa kryterium	Spełnia kryterium
1.	Pozostawanie obojga rodziców/opiekunów prawnych kandydata albo rodzica/opiekuna prawnego samotnie wychowującego kandydata w zatrudnieniu lub prowadzeniu przez nich działalności gospodarczej lub gospodarstwa rolnego lub pobierania przez nich nauki w systemie dziennym.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
2.	Pozostawanie jednego z rodziców/opiekunów prawnych kandydata w zatrudnieniu lub prowadzeniu przez niego działalności gospodarczej lub gospodarstwa rolnego lub pobierania przez niego nauki w systemie dziennym.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
3.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego samego przedszkola/oddziału przedszkolnego, do którego został złożony wniosek.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
4.	Wybór danego przedszkola na pierwszym miejscu na liście preferencyjnej.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
5.	Uczęszczanie rodzeństwa kandydata w poprzednich latach do przedszkola/oddziału przedszkolnego, do którego został złożony wniosek.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
6.	Zadeklarowanie przez rodzica/prawnego opiekuna korzystanie przez kandydata z pełnej oferty przedszkola (spożywanie trzech posiłków dziennie)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

1. Spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez dyrektora w uzgodnieniu z organem prowadzącym jest potwierdzane oświadczeniami.
2. Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie

KLAUZLA INFORMACYJNA

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) przyjmujemy do wiadomości, że:
- administratorem danych jest Przedszkole Miejskie nr 1 z siedzibą w Gostyniu przy ul. Wrocławskiej 255, 63-800 Gostyń, tel. 655720045, e-mail: pm1@gostyn.pl
 - dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz art. 6 ust. 1 lit. e) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
 - podanie danych jest obowiązkiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu rekrutacyjnym,
 - celami przetwarzania danych są: rekrutacja, a po pozytywnym wyniku rekrutacji w dalszej kolejności cele wynikające z realizacji zadań określonych w ustawie Prawo Oświatowe, ustawie o systemie oświaty, ustawie o systemie informacji oświatowej oraz wydanych do nich aktów wykonawczych, a także Statutu placówki,
 - odbiorcami danych mogą być podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora (m.in. firmy IT, kancelarie prawne, itp.),
 - dane przechowywane będą przez okres ustalany odrębnie dla każdego celu przez administratora, na podstawie kategorii archiwalnej akt,
 - w oparciu o przetwarzane dane nie będzie miało miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie,
 - przysługuje nam prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub naruszało RODO,
 - we wszystkich sprawach dot. przetwarzania danych osobowych oraz realizacji przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: korzuch@infoic.pl

Oświadczam/y, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

MATKA/OPIEKUN PRAWNY

OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY

.....
Czytelne nazwisko i imię oraz podpis

.....
Czytelne nazwisko i imię oraz podpis